

## Notulen van de Medezeggenschapsraad

**Datum** : 31 mei 2016  
**Tijd** : 19:30 -20:00 uur  
**Aanwezig** : **Oudergeleding** : Harry, Luuk, Nijs  
: **Teamgeleding** : Carla, Joyce, Anja v. H., Anja E.  
: **Directie** : Theo  
**Notulant** : Anja E

---

### 1. Opening

Joyce opent deze extra vergadering om 19:30 uur.

### 2. Vaststellen agenda

De agenda is van te voren niet toegestuurd.

Agendapunten voor deze bijeenkomst:

- a. Instemming oudergeleding continurooster.
- b. Mededelingen directie.
- c. Voorbereiden gesprek ouders n.a.v. mail.
- d. Nieuwe data plannen etentje en volgende vergadering.

### 3. a. Oudergeleding stemt in met invoering van het continurooster 5-gelijke-dagen-model.

b. Theo:

- Ilse is thuis op doktersadvies. Op Delta-niveau is over haar afwezigheid gesproken. Om een aantal management taken op te pakken die anders te lang zouden blijven liggen, is de huidige locatie directeur van de Montessori school: Willemijn Kuijper gevraagd om een aantal tijden beschikbaar te zijn op de Ontdekking. In overleg met Theo en team wordt e.e.a. afgestemd. Met vragen kunnen ouders ook bij Willemijn terecht.

- Formatie: het nieuwe schooljaar gaan we starten met 11 groepen. Op dit moment kan nog geen exacte groepsverdeling gemaakt worden. Dit heeft te maken met mobiliteit/boventaligheid en collega's met min-max contracten. Zodra er meer bekend is, worden we door Theo ingelicht.

c. Om 20:00 uur gaat Theo (directie) en de oudergeleding een gesprek aan met ouders die vóór de mei-vakantie een mail gestuurd hebben rondom de gang van zaken betreffende het continurooster. Theo is de woordvoerder tijdens dit gesprek.

### 4. Sluiting: Joyce sluit deze korte bijeenkomst om 20:00 uur.